

**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
Wojewódzki Szpital Specjalistyczny Nr 4 w Bytomiu,
Al. Legionów 10, 41-902 Bytom**

Wpisany do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych,
Fundacji Publicznych i Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej Krajowego Rejestru
Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach VIII
Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: **0000054127**,

NIP: 626-25-10-567, REGON: 000296271

tel.: (032) **281-02-71-77**, fax.: (032) **396-46-54**, e-mail: dzp@szpital4.bytom.pl

strona internetowa: www.szpital4.bytom.pl

Numer zamówienia: **DZP - 22/2019**

Bytom, dnia 06.06.2019 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie
art. 11 ust. 8 Ustawy Prawo zamówień publicznych na wykonanie **robót budowlanych** pn.:

**„Modernizacja dachów budynków A-2 i A-3 Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego
nr 4 w Bytomiu”**

PRZETARG NIEOGRANICZONY

Postępowanie prowadzone zgodnie z postanowieniami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo
zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. 2018 poz. 1986 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą
Pzp

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Wojewódzki Szpital Specjalistyczny Nr 4 w Bytomiu, Al. Legionów 10, 41-902 Bytom	
KRS: 0000054127	Telefon: (032) (032) 281-02-71-77
REGON: 000296271	Fax: (032) (032) 396-46-54
NIP: 626-25-10-567	Adres e-mail: dzp@szpital4.bytom.pl
Strona internetowa: www.szpital4.bytom.pl	
Godziny urzędowania Zamawiającego: Poniedziałek - piątek 7:30 - 15:05;	

2. Tryb udzielania zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** o wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. 2018 poz. 1986 z późn. zm.), zwanej dalej „Ustawą PZP”.

3. Przedmiot zamówienia.

3.1. Oznaczenie przedmiotu zamówienia za pomocą kodów CPV:

- 45261000-4 - Wykonywanie pokryć i konstrukcji dachowych oraz podobne roboty
- 45261900-3 - Naprawa i konserwacja dachów
- 45261210-9 - Wykonywanie pokryć dachowych
- 45261410-1 - Izolowanie dachu
- 45262900-0 - Roboty balkonowe
- 45310000-3 - Roboty instalacyjne elektryczne
- 45311100-1 - Roboty w zakresie okablowania elektrycznego
- 45312310-3 - Roboty w zakresie instalacji - ochrona odgromowa
- 45321000-3 - Izolacja cieplna
- 45453000-7 - Roboty remontowe i renowacyjne

3.2. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest:

„Modernizacja dachów budynków A-2 i A-3 Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego nr 4 w Bytomiu”, w zakresie określonym w projekcie budowlanym, projektach wykonawczych budynków A2 i A3, STWiORB, przedmiarach i wzorze umowy.

W ramach zamówienia Wykonawca wykona:

Budynek A-3 - ZAKRES I OPIS SPOSOBU PROWADZENIA ROBÓT:

1. Roboty remontowe – zakres I:

- a) Naprawa i konserwacja więźby dachowej,
- b) Remont pokrycia dachu z dachówki ceramicznej z wymianą wyłazów, okien dachowych i elementów odwodnienia:
 - a. Wymiana łat i montaż kontrłat,
 - b. Wykonanie izolacji z paro-przepuszczalnej folii PCV ułożonej na krokwiach,
 - c. Wymiana pokrycia z dachówki karpiówki – ułożenie w koronkę,
 - d. Wymiana wyłazów dachowych i stolarki w „bawolich oczkach”,
 - e. Wymiana płotków śniegowych, ław i stopni kominiarskich,
 - f. Wymiana rynien i rur spustowych,
 - g. Wymiana obróbek blacharskich,
- c) Remont daszków krytych papą:
 - a. Wymiana pokrycia papowego na dachu nad pomieszczeniami Oddziału Radiologii,
 - b. Wymiana pokrycia papowego na dachu nad III kondygnacją w skrzydle wschodnim,
- d) Remont kominów z blachy,

- e) Wymiana instalacji odgromowej:
 - a. Wymiana zwodów poziomych i pionowych,
 - b. Wykonanie połączeń wyrównawczych,
 - f) Remont stropu drewnianego nad IV kondygnacją:
 - a. Wymiana podłogi drewnianej na stropie w strefie strychu nieużytkowego,
 - g) Remont balkonów:
 - a. Usunięcie wszystkich warstw wykończeniowych, demontaż balustrad,
 - b. Naprawa istniejącej konstrukcji żelbetowej,
 - c. Oczyszczenie, konserwacja i montaż balustrad,
 - d. Wykonanie nowej posadzki balkonów.
2. Roboty remontowe – zakres II:
- a) Remont stropu drewnianego nad IV kondygnacją:
 - a. Naprawa zniszczonych belek stropowych,
 - b. Wymiana poszycia stropu od dołu,
 - c. Uzupełnienia podłogi drewnianej na stropie,
 - b) Docieplenie poddasza:
 - a. Docieplenie połaci dachu i ścianek kolankowych,
 - b. Docieplenie stropu nad najwyższą kondygnacją użytkową,
 - c) Wykonanie ściany oddzielenia pożarowego w obrębie strychu:
 - a. Wykonanie żelbetowej belki podwalinowej,
 - b. Wykonanie ściany murowanej,
 - c. Uszczelnienie ściany na styku z połacią dachu
 - d) Montaż dwóch okien (klap dymowych) w połaci dachu, nad klatką K3:

Budynek A-2 - ZAKRES I OPIS SPOSOBU PROWADZENIA ROBÓT:

1. Roboty remontowe – zakres I:
- a) Naprawa i konserwacja więźby dachowej,
 - b) Remont pokrycia dachu z wymianą wyłazów, okien dachowych i elementów odwodnienia:
 - a. Wymiana łat i montaż kontrłat,
 - b. Wykonanie izolacji z paro-przepuszczalnej folii PCV ułożonej na krokwiach,
 - c. Wymiana pokrycia z dachówki karpiówki – ułożenie w koronkę,
 - d. Wymiana wyłazów dachowych i stolarki w „bawolich oczkach”,
 - e. Wymiana płotków śniegowych, ław i stopni kominiarskich,
 - f. Wymiana rynien i rur spustowych,
 - g. Wymiana obróbek blacharskich,
 - c) Remont (przemurowanie) kominów ceglanych i kominów z blachy,
 - d) Wymiana instalacji odgromowej:
 - a. Wymiana zwodów instalacji odgromowej,
 - b. Wykonanie połączeń wyrównawczych,
 - e) Remont stropu drewnianego nad IV kondygnacją:
 - a. Wymiana podłogi drewnianej na stropie w strefie strychu nieużytkowego.
2. Roboty remontowe – zakres II:
- a) Remont stropu drewnianego nad IV kondygnacją:
 - a. Naprawa zniszczonych belek stropowych,
 - b. Wymiana poszycia stropu od dołu,
 - c. Uzupełnienia podłogi drewnianej na stropie,
 - b) Docieplenie poddasza:
 - a. Docieplenie połaci dachu i ścianek kolankowych,
 - b. Docieplenie stropu nad najwyższą kondygnacją użytkową,

- c) Przebudowa przedścianki mansardy,
- d) Wykonanie ścian oddzielenia pożarowego:
 - a. Wykonanie belki podwalinowej,
 - b. Wykonanie ściany murowanej w obrębie strychu,
 - c. Wykonanie ścianki z płyt GKF w przestrzeni mansardy,
- e) Remont tarasów na wieżach zegarowych:
 - a. Wymiana pokrycia papowego tarasu,
 - b. Remont balustrady z cegły klinkierowej,
 - c. Montaż świetlików i klap wyłazowych,
- f) Docieplenie poddasza:
 - a. Docieplenie połaci dachu w mansardzie i lukarn,
 - b. Docieplenie stropu nad najwyższą kondygnacją użytkową,
 - c. Obudowa docieplanych połaci z płyt GKF.

Dodatkowe wymogi w ramach przedmiotu zamówienia:

- 3.2.1. Uprzątnięcie i uporządkowanie rejonu robót w budynkach i wokół budynków.
- 3.2.2. Opracowanie dokumentacji powykonawczej, w tym inwentaryzacji geodezyjnej i pomiary instalacji odgromowej.
- 3.2.3. Wszystkie materiały zastosowane do realizacji zamówienia spełniać powinny warunki określone w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo Budowlane (t. j. Dz. U. 2018. poz. 1202 z późn. zm.).
- 3.2.4. Wykonawca będzie prowadził roboty zgodnie z przepisami Ustawy Prawo Budowlane, polskimi Normami i sztuką budowlaną, a także przepisami BHP oraz BIOZ, a za skutki ewentualnych wypadków ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilno - prawną.
- 3.2.5. Wykonawca zabezpieczy i oznakuje teren budowy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie instrukcjami i przepisami bez dodatkowego wynagrodzenia.
- 3.2.6. Ponadto Wykonawca będzie zobowiązany do:
 - a) zapewnienia i wykonanie zasilania w energię elektryczną placu budowy,
 - b) zapewnienia i wykonanie przyłącza poboru wody dla celów budowy,
 - c) zapewnienia pełnej obsługi geodezyjnej,
 - d) opracowania pełnej dokumentacji odbiorowej określonej we wzorze umowy.
- 3.3. Zamawiający dopuszcza zastosowanie równoważnych materiałów spełniających wymagania norm, posiadających odpowiednie certyfikaty i aprobaty techniczne lub krajowe oceny techniczne (zastępujące aprobaty techniczne) oraz założone w projekcie parametry techniczne.

Jeżeli dokumentacja opisująca przedmiot zamówienia wskazywałyby w odniesieniu do niektórych materiałów i urządzeń patenty lub pochodzenie, źródła lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, znaki towarowe lub pochodzenie Zamawiający zgodnie z art. 29 ust 3 ustawy dopuszcza składanie „produktów” równoważnych. Wszelkie „produkty” pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać towary, by spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Poprzez zapis minimalnych wymagań parametrów jakościowych Zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Tak, więc posługiwanie się nazwami producentów/produktów/ ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający przy opisie przedmiotu zamówienia wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych parametrach lub lepszych. W

takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały lub urządzenia. Będą one podlegały ocenie w trakcie badania oferty.

- 3.4. Wykonawca zobowiązany jest zastosować do wyceny i wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia wyłącznie materiały i urządzenia nowe, wolne od wad fizycznych i prawnych, dopuszczone do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie, objętych certyfikatem w zakresie tzw. znaku bezpieczeństwa, wskazującego na zgodność z Polską Normą, aprobatą techniczną lub krajowe oceny techniczne (zastępujące aprobaty techniczne) i właściwymi przepisami technicznymi zgodnie z art. 10 ustawy z 07 lipca 1994 r. - Prawo Budowlane (t. j. Dz. U. 2018. poz. 1202 z późn. zm.).
- 3.5. W przypadku potrzeby zmiany materiałów na etapie realizacji robót Wykonawca przed ich zastosowaniem musi uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego.
- 3.6. Uznaje się za konieczne, by Wykonawcy przeprowadzili szczegółową wizję lokalną w terenie celem uzyskania wszystkich informacji koniecznych do przygotowania oferty i zawarcia umowy. Każdy z Wykonawców ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków realizacji zamówienia w zakresie możliwym do przewidzenia na etapie oferowania, na podstawie SIWZ, dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia stanowiącej załącznik do SIWZ oraz przeprowadzonej wizji lokalnej, z wyłączeniem warunków niemożliwych do przewidzenia na etapie postępowania, w szczególności wynikających z błędów lub braków w dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia, nietypowych warunków atmosferycznych i pozostałych okoliczności, które zostały przywołane we wzorze umowy.

Zamawiający wyznacza termin wizji lokalnej na dzień 12.06.2019 r. o godz. 11:00. Miejsce rozpoczęcia wizji: Sala konferencyjna, budynek A, I piętro Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego Nr 4; Al. Legionów 10; 41- 902 Bytom.

- 3.7. Zamawiający wymaga od Wykonawcy udzielenia gwarancji na wykonane roboty budowlane na okres min. 5 lat. Dodatkowe punkty Wykonawca może uzyskać udzielając gwarancji na 6 lub 7 lat (*Kryterium – przedłużenie okresu gwarancji na wykonane roboty budowlane konstrukcyjne udzielonej Zamawiającemu przez Wykonawcę liczony od daty wykonania przedmiotu zamówienia*) licząc od daty wykonania zamówienia, natomiast na dostarczone urządzenia, materiały na okres min. 24 miesiące licząc od daty wykonania zamówienia, chyba że gwarancja producenta przewiduje dłuższe terminy.
- 3.8. Termin okresu rękojmi za wady zostaje ustalony na okres 60 miesięcy.
- 3.9. Na podstawie art. 29 ust. 5 i art. 30 ust. 8 ustawy pzp Zamawiający adekwatnie do przedmiotu zamówienia zapewnia dostępność dla wszystkich użytkowników, w tym dla osób niepełnosprawnych i z uwzględnieniem tych wymagań sporządził opis przedmiotu zamówienia.

Zamawiający wskazuje w opisie zamówienia podstawowego ewentualny zakres robót budowlanych, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy pzp:

1. Roboty remontowe:

- a) Naprawa i konserwacja więźby dachowej,
- b) Remont pokrycia dachu z wymianą wyłazów, okien dachowych i elementów odwodnienia:
 - a. Wymiana łąt i montaż kontrłąt,
 - b. Wykonanie izolacji z paro-przepuszczalnej folii PCV ułożonej na krokwiach,
 - c. Wymiana pokrycia z dachówki karpiówki – ułożenie w koronkę,
 - d. Wymiana wyłazów dachowych i stolarki w „bawolich oczkach”,
 - e. Wymiana płotków śniegowych, ław i stopni kominiarskich,
 - f. Wymiana rynien i rur spustowych,
 - g. Wymiana obróbek blacharskich,
- c) Remont daszków krytych papą:

- a. Wymiana pokrycia papowego na dachu,
- d) Remont (przemurowanie) kominów ceglanych,
- e) Wymiana instalacji odgromowej:
 - a. Wymiana zwodów poziomych i pionowych,
 - b. Wykonanie połączeń wyrównawczych,
- f) Remont stropu drewnianego nad IV kondygnacją:
 - a. Naprawa zniszczonych belek stropowych,
 - b. Wymiana poszycia stropu od dołu,
 - c. Wymiana podłogi drewnianej na stropie w strefie strychu nieużytkowego,
- g) Remont balkonów:
 - a. Usunięcie wszystkich warstw wykończeniowych, demontaż balustrad,
 - b. Naprawa istniejącej konstrukcji żelbetowej,
 - c. Oczyszczenie, konserwacja i montaż balustrad,
 - d. Wykonanie nowej posadzki balkonów,

2. Docieplenie poddasza:

- a. Docieplenie połaci dachu i ścianek kolankowych,
 - b. Docieplenie stropu nad najwyższą kondygnacją użytkową,
- Docieplenie obejmuje mniej niż 25% powierzchni przegród zewnętrznych budynku.

4. Termin wykonania zamówienia:

Termin wykonania zamówienia – do dnia 30.09.2020 r., przy czym:

- zakres I robót musi zostać wykonany do dnia 10.12.2019 r.;
- zakres II robót musi zostać wykonany do dnia 30.09.2020 r.

5. Warunki udziału w postępowaniu:

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego, dotyczące:

5.1.1 Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.

5.1.2 Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający uzna spełnienie ww. warunku jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- a. posiada środki finansowe lub zdolność kredytową **w wysokości nie mniejszej niż 2.000.000,00 zł** (słownie: dwa miliony złotych).
- b. jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną **nie mniejszą niż 2 500.000 zł** (słownie: dwa miliony pięćset tysięcy złotych).

5.1.3 Zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna spełnienie ww. warunku jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- a. w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie w szczególności zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył co najmniej **2 roboty budowlane** w tym:
 - co najmniej jedną robotę budowlaną o wartości nie mniej niż 3 500.000,00 zł brutto, w zakresie której znajdowały się roboty budowlane i instalatorskie, w tym montaż instalacji lub urządzeń p-poż.,
 - co najmniej jedną robotę budowlaną o wartości nie mniej niż 1 000.000,00 zł brutto wykonaną na obiekcie zabytkowym (objętym ochroną konserwatorską lub wpisanym indywidualnie do rejestru zabytków),
- b. skieruje do realizacji zamówienia publicznej osoby, w szczególności odpowiedzialne za kierowanie robotami budowlanymi, posiadające uprawnienia, doświadczenie niezbędne

do wykonania zamówienia publicznego:

- a) kierownika budowy – osobę posiadającą uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie oraz do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz doświadczenie polegające na przeprowadzeniu w okresie ostatnich 5 lat w charakterze kierownika budowy co najmniej 2 robót polegających na remoncie dachu o pow. nie mniejszej niż 2 000m²,
- b) kierownika robót lub inspektora nadzoru konserwatorskiego – osobę posiadającą uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie oraz do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz doświadczenie polegające na przeprowadzeniu w okresie ostatnich 5 lat nadzoru konserwatorskiego nad co najmniej 2 robotami o wartości co najmniej 500.000,00 zł brutto każda, na obiekcie zabytkowym (objętym ochroną konserwatorską lub wpisanym indywidualnie do rejestru zabytków),
- c) co najmniej 20 osób zatrudnionych na umowę o pracę.

Ileokroć Zamawiający wymaga określonych uprawnień, kwalifikacji zawodowych, rozumie przez to również odpowiadające im ważne uprawnienia, kwalifikacje zawodowe wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów prawa państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2016 r. poz. 65 z późn. zm.).

Zamawiający informuje, że w przypadku gdy wartości zostaną podane w walucie innej niż złoty polski, to Zamawiający w celu przeliczenia podanej waluty na złoty polski przyjmie średni kurs tej waluty podany przez NBP na dzień wszczęcia postępowania.

Zgodnie z art. 23 ust. 5 ustawy pzp Zamawiający określa szczególny, obiektywnie uzasadniony, sposób spełniania przez wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 5.1.3 ppkt a) – Zamawiający, w przypadku złożenia oferty przez wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, wymaga, aby jeden z ww. wykonawców w całości spełnił warunek określony w pkt 5.1.3 ppkt a).

Spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 5.1, musi wykazać każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie, w którym wykazuje ich spełnienie. W przypadku Wykonawcy, który powołuje się na zasoby innych podmiotów warunki udziału w postępowaniu muszą być wykazane w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby.

Niewykazanie spełniania warunków udziału w postępowaniu skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 12) ustawy pzp.

- 5.2 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykazą brak podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy pzp. Niewykazanie braku podstaw wykluczenia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 12) ustawy pzp.

Brak podstaw wykluczenia musi potwierdzić każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz podmioty udostępniające Wykonawcy zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację ekonomiczną lub finansową.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą odpowiedzialni solidarnie za wypełnienie zobowiązań umownych zgodnie z art. 366 Kodeksu Cywilnego.

5A. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5:

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykazą brak podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy pzp).

Niewykazanie braku podstaw wykluczenia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 12) ustawy pzp.

Brak podstaw wykluczenia musi potwierdzić każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz podmioty udostępniające Wykonawcy zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację ekonomiczną lub finansową.

Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:

6.1 Do oferty Wykonawca dołącza:

- a) **aktualne na dzień składania ofert oświadczenie (Załącznik nr 2 do SIWZ)**, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie (**Załącznik nr 2 do SIWZ**) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

- 1) Zamawiający nie żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszczał informacje o Podwykonawcach w oświadczeniu.
- 2) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu (**Załącznik nr 2 do SIWZ**).

Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ustawy pzp, składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, opatrzone własnoręcznym podpisem.

- b) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia** (**Załącznik nr 3 do SIWZ**). **Zobowiązanie należy przedłożyć wraz z ofertą w oryginale.**

- 1) Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

- 2) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolność techniczna lub zawodowa lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5.
- 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 4) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.

6.2 Wykonawca (każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji dotyczących:

- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach,

przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23 ustawy pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa powyżej, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca albo Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 pzp stanowi załącznik nr 10 do SIWZ.

6.3 Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy pzp, tj. dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

- 1) **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów

określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;

- 2) **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
 - 3) **informacji banku** lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
 - 4) **dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego.
 - 5) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art 24 ust. 5 pkt 1 ustawy
- A. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 5) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty, o których mowa powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- B. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w lit. A, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty, o których mowa powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć wymaganych przez zamawiającego dokumentów, o których mowa w pkt 3 lub 4, zamawiający dopuszcza złożenie przez wykonawcę innych dokumentów, o których mowa w art. 26 ust. 2c ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

- 6.4 W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 6.3, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
- 6.5 W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 6.3, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy pzp, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
- 6.6 Wykonawca wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych Wykonawców lub Wykonawca certyfikowany przez jednostki certyfikujące spełniające wymogi europejskich norm certyfikacji może złożyć zaświadczenie o wpisie do urzędowego wykazu wydane przez właściwy organ lub certyfikat wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą kraju, w którym Wykonawca ten ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wskazujące na dokumenty stanowiące podstawę wpisu lub uzyskania certyfikacji, w miejsce odpowiednich dokumentów wymienionych w pkt 6.3.
- 6.7 Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w pkt 6.2-6.6, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- 6.8 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w pkt 6.2-6.6, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 6.9 Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w pkt 6.2-6.6, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski
- 6.10 W przypadku, o którym mowa w pkt 6.4 Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
- 6.11 Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 6.12 Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity: Dz.U. 2019 poz. 700 z późn. zm.).
- 6.13 **W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, nie została dopuszczona możliwość składania dokumentów lub oświadczeń, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.**
7. **Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:**

7.1 Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j.: Dz.U. 2017 poz. 1481 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j.: Dz.U. 2017 poz. 1219 z późn. zm.) - za pomocą poczty elektronicznej pod adresem: **dzp@szpital4.bytom.pl** pisemnie, na adres: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Wojewódzki Szpital Specjalistyczny Nr 4 w Bytomiu, Al. Legionów 10, 41-902 Bytom, (Dział Zamówień Publicznych) lub faksem, na numer: (032) 396-46-54.

Prosimy o przesyłanie pytań na wskazany adres e-mailowy w wersji edytowalnej.

- 7.2** Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze Stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 7.3** Zamawiający nie dopuszcza składania określonych oświadczeń, dowodów i dokumentów, o których mowa w SIWZ oraz pełnomocnictw w formie elektronicznej i faksem, za wyjątkiem przypadków dopuszczonych ustawą pzp i aktami wykonawczymi do niej.
- 7.4** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ). Zamawiający udzieli wyjaśnień zgodnie z treścią art. 38 ustawy pzp. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 7.5** Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ. Informację o terminie zebrania udostępnia się na stronie internetowej wskazanej w tabeli pkt 1 SIWZ. Zamawiający sporządzi informację, zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienie treści SIWZ oraz odpowiedzi na nie, bez wskazania źródeł zapytań. Informacje z zebrania udostępnia się na stronie internetowej wskazanej w tabeli pkt 1 SIWZ.
- 7.6** Korespondencję należy kierować na adres wskazany w tabeli pkt 1 SIWZ, każdorazowo powołując się na znak postępowania i nazwę postępowania.
- 7.7** Wykaz osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

Kierownik Działu Zamówień Publicznych: mgr inż. Małgorzata Lipiec	tel.: (032) 396-46-55 tel.: (032) 396-45-02	w sprawach formalnych, proceduralnych
Kierownik Działu Technicznego: Leszek Pawlaczek	tel.: (032) 396-45-49	w sprawach technicznych, dotyczących przedmiotu zamówienia

Informacje i wyjaśnienia uzyskać można w godzinach pracy Zamawiającego wskazanych w tabeli pkt. 1 SIWZ

8. Wymagania dotyczące wadium:

Zamawiający wymaga wniesienia wadium.

Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 45 ust. 2 ustawy pzp są zobowiązani wnieść wadium w wysokości **60.000,00 zł** (słownie: sześćdziesiąt tysięcy złotych). Wadium może być wnoszone zgodnie z art. 45 ust. 6 ustawy w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. j. Dz. U. 2018. poz. 110 z późn. zm.)

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, **przy czym skuteczne wniesienie wadium w formie pieniężnej następuje z chwilą wpływu środków pieniężnych na rachunek Zamawiającego: ING Bank Śląski II/O Bytom 22105012301000002213137819.**

W przypadku wyboru formy niepieniężnej wadium, **oryginał dokumentu** należy złożyć w Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Wojewódzki Szpital Specjalistyczny Nr 4 w Bytomiu, Al. Legionów 10, 41-902 Bytom, (w Dziale Zamówień Publicznych). Natomiast do oferty należy dołączyć kserokopię złożonego dokumentu, potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Wykaz elementów, jakie powinny zawierać gwarancje bankowe lub ubezpieczeniowe:

1. wskazanie gwaranta czyli banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji,
2. zobowiązanie gwaranta do bezwarunkowej zapłaty na pierwsze żądanie sumy wadium w przypadku, gdy zajdą okoliczności zatrzymania wadium, określone w ustawie pzp,
3. dokładne oznaczenie postępowania, na potrzeby którego wystawiana jest gwarancja,
4. wskazanie sumy gwarancyjnej, nie niższej niż wymagane wadium,
5. wskazanie Zamawiającego, czyli beneficjenta gwarancji lub ubezpieczonego, tj.: **Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Wojewódzki Szpital Specjalistyczny Nr 4 w Bytomiu,**
6. wskazanie Wykonawcy, czyli zleceniodawcy gwarancji
7. określenie okresu ważności gwarancji tj. wskazanie terminu, w którym zobowiązanie powstaje oraz wygasa, przy czym gwarancja o charakterze terminowym nie może zostać odwołana.

Wykaz elementów, jakie powinny zawierać poręczenia bankowe lub poręczenia innej instytucji tj. poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej lub poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości:

1. zobowiązanie banku lub innej instytucji do zapłaty sumy wadium w przypadku gdy zajdą okoliczności zatrzymania wadium, określone w ustawie pzp,
2. wskazanie podmiotu, za który bank lub inna instytucja dokonuje poręczenia,
3. dokładna nazwa zobowiązania będącego przedmiotem poręczenia,
4. kwota do wysokości, której BANK lub inna instytucja będzie zobowiązany,
5. określenie okresu ważności poręczenia tj. wskazanie terminu, w którym zobowiązanie powstaje oraz wygasa, przy czym poręczenie o charakterze terminowym nie może zostać odwołane.

Ważność wadium w formie niepieniężnej winna obejmować okres 30 dni – termin związania ofertą.

9. Termin związania ofertą:

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Przedłużenie okresu związania ofertą następuje na zasadach określonych w art. 85 ust. 2 - 4 ustawy pzp.

10. Opis sposobu przygotowywania ofert:

10.1 Oferty należy przygotować według wymagań określonych w niniejszej SIWZ oraz złożyć na formularzach o treści zgodnej z załączonymi do SIWZ wzorami.

10.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w postaci elektronicznej i faksem. Oferta winna być złożona w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Zamawiający prosi, aby oferty składać w formacie nie większym niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4.

10.3 Wszelkie koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca. Wykonawca składa ofertę na własne ryzyko i ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 ustawy.

10.4 Zaleca się, aby oferta była trwale złączona, miała ponumerowane kolejnymi numerami wszystkie zapisane strony i miała wykazaną łączną liczbę stron oraz liczbę załączników.

10.5 Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w miejscach zaznaczonych w taki sposób, aby tożsamość tej osoby/osób była identyfikowalna (np. podpis opatrzony imienną pieczęcią, czy też czytelny podpis składający się z pełnego imienia i nazwiska).

10.6 Jeżeli uprawnienie do podpisania oferty nie wynika z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej do oferty winno być dołączone stosowne pełnomocnictwo.

10.7 Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie. Zamawiający nie dopuszcza składania pełnomocnictw w formie elektronicznej i faksem.

10.8 Wymaga się, aby każda załączona do oferty kopia wymaganego dokumentu była poświadczona "za zgodność z oryginałem" (na każdej stronie zawierającej treść) przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

10.9 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna). W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Z chwilą ustanowienia pełnomocnika istnieje obowiązek załączenia pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej, winno zostać załączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza. Przepisy dotyczące pojedynczego Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z ustanowionym pełnomocnikiem.

10.10 Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.

10.11 Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę:

- Za skuteczne wprowadzenie zmiany, Zamawiający uzna zmiany wprowadzone przed upływem terminu składania ofert, przez pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian w złożonej ofercie. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W

przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr”.

- Za skuteczne wycofanie oferty, Zamawiający uzna pisemne powiadomienie Wykonawcy o wycofaniu oferty, złożone przed upływem terminu składania ofert. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

10.12 W procedurze udzielenia zamówienia uwzględnione zostaną oferty dostarczone w wyznaczonym terminie, spełniające warunki ustawy prawo zamówień publicznych, odpowiadające przedmiotowi zamówienia oraz warunkom i wymogom podanym w niniejszej SIWZ.

10.13 W przypadku, gdy Wykonawca pragnie zastrzec, przed dostępem dla innych uczestników postępowania, informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 419 z późn. zm.), zastrzeżoną część oferty Wykonawca powinien oznaczyć w sposób niebudzący wątpliwości, iż stanowi ona zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa np. umieścić ją w odrębnym (wydzielonym) opakowaniu oznaczonym napisem: **„TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA – NIE UDOSTĘPNIĄĆ”**. Wykonawca w ofercie winien ponadto wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, przez którą rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności. W przypadku niewykazania, nie później niż w terminie składania ofert, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający dokona odtajnienia zastrzeżonych informacji. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy pzp.

10.14 Wykonawca powinien do oferty dołączyć kosztorys ofertowy wykonany metodą kalkulacji uproszczonej sporządzony na podstawie załączonych do SIWZ przedmiarów wraz z podaniem stawki roboczogodziny w zł, kosztów pośrednich od R+S (Kp) w %, zysku od R+S+Kp w %. Dołączone do oferty przedmiary stanowią podstawę wyliczenia ceny za realizację całego przedmiotu zamówienia.

Kosztorysy ofertowe należy opracować metoda kalkulacji uproszczonej, polegającej na obliczeniu wartości kosztorysowej robót objętych przedmiarem robót jako sumy iloczynów ilości jednostek przedmiarowych i ich cen jednostkowych bez podatku od towarów i usług, wg wzoru określonego w par. 2 ust. 1 ROZPORZĄDZENIA MINISTRA INFRASTRUKTURY z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym Dz.U. 2004 nr 130 poz. 1389. Natomiast ceny jednostkowe należy wyliczyć i określić na podstawie wartości poszczególnych jednostkowych nakładów rzeczowych (kosztów bezpośrednich) oraz doliczeniu narzutów kosztów pośrednich i zysku, według wzoru określonego w par. 4 ust. 1 ww. rozporządzenia.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

11.1 Ofertę przetargową należy umieścić w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce) w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością bez naruszenia zabezpieczeń przed upływem terminu otwarcia ofert.

**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
Wojewódzki Szpital Specjalistyczny Nr 4 w Bytomiu,
Al. Legionów 10, 41-902 Bytom**

Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, pn.:

„Modernizacja dachów budynków A-2 i A-3 Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego nr 4 w Bytomiu”

Nie otwierać przed dniem: **01.07.2019 r. godz.: 10:00**

Nazwa i adres Wykonawcy:

(wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

tel./fax.:

11.2 Oferty należy składać do siedziby Zamawiającego: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Wojewódzki Szpital Specjalistyczny Nr 4 w Bytomiu, Al. Legionów 10, 41-902 Bytom (**KANCELARIA GŁÓWNA**) w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	01.07.2019 r.	do godz.	09:00
---------	----------------------	----------	--------------

11.3 Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania z tym, że dzień, w którym upływa termin składania ofert jest dniem ich otwarcia. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Wojewódzki Szpital Specjalistyczny Nr 4 w Bytomiu, Al. Legionów 10, 41-902 Bytom (**Sala Konferencyjna, budynek A, I piętro**)

w dniu	01.07.2019 r.	o godz.	10:00
--------	----------------------	---------	--------------

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Na podstawie art. 84 ust. 2 ustawy pzp Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie.

12. Opis sposobu obliczenia ceny:

Przez cenę oferty Zamawiający rozumie **cenę brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia**, Przez cenę ofertową brutto należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz.U. 2017 poz.1830 z późn. zm.).

Zakres robót, który jest podstawą do określenia cen jednostkowych musi być zgodny z zakresem robót określonym w przedmiarach robót. Kosztorysy muszą być sporządzone zgodnie z przedmiarem robót; Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego wprowadzać żadnych zmian do przedmiaru robót. Jeżeli wykonawca roboty z danej pozycji przedmiarowej wyceni w innej pozycji, przy pozycji niewycenionej należy wskazać pozycję w której dane roboty zostały wycenione. Wszelkie rozbieżności i niejasności między załączonymi przedmiarami w stosunku do dokumentacji projektowej, SIWZ, STWiORB należy zgłosić przed złożeniem oferty Zamawiającemu. Wykonawca może podać wyłącznie jedna cenę bez możliwości proponowania rozwiązań wariantowych.

W ofercie należy podać cenę zamówienia brutto, cenę zamówienia netto oraz wartość podatku VAT. Cena zamówienia brutto stanowi sumę ceny zamówienia netto oraz wartości podatku VAT. Stawkę VAT należy ustalić zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.

Cena musi uwzględniać **wszystkie wymagania niniejszej SIWZ** oraz obejmować **wszelkie koszty**, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym koszty związane z finansowaniem zamówienia.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

Cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.

Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN).

Przy wyliczaniu wartości poszczególnych elementów należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5 to przy zaokrągleniu druga cyfra nie ulega zmianie, a jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa 5 lub większa to drugą cyfrę należy zaokrąglić w górę.

W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który będzie miał obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku – załącznik nr 9 do SIWZ.

W przypadku o którym mowa w art. 93 ust. 1 pkt 4 ustawy pzp, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną dolicza się podatek od towarów i usług, który Zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

Analiza ofert zostanie przeprowadzona komisyjnie przez Zamawiającego.

Przy ocenie ofert, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

A. cena brutto – 60%

B. przedłużenie okresu gwarancji na wykonane roboty budowlane konstrukcyjne udzielonej Zamawiającemu przez Wykonawcę licząc od daty wykonania przedmiotu zamówienia – 40%

Formuła oceny:

A. w kryterium „cena brutto”:

$$\frac{\text{najniższa cena brutto ze wszystkich ważnych ofert}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 60 = \text{liczba punktów}$$

B. w kryterium „przedłużenie okresu gwarancji na wykonane roboty budowlane konstrukcyjne udzielonej Zamawiającemu przez Wykonawcę licząc od daty wykonania przedmiotu zamówienia”:

Zamawiający przyzna Wykonawcy dodatkowe punkty w przypadku, gdy Wykonawca zadeklaruje w formularzu ofertowym przedłużenie Zamawiającemu gwarancji na wykonane roboty budowlane konstrukcyjne o okres:

<i>Kryterium – przedłużenie okresu gwarancji na wykonane roboty budowlane konstrukcyjne udzielonej Zamawiającemu przez Wykonawcę licząc od daty wykonania przedmiotu zamówienia</i>	<i>Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium - 40 punktów</i>
o 1 rok	20
o 2 lata	40

Podstawowy wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji wynosi 5 lat, licząc od daty wykonania przedmiotu zamówienia.

W przypadku niewskazania w ofercie Wykonawcy okresu przedłużenia gwarancji, przyjmuje się, że

Wykonawca zaproponował gwarancję podstawową wynoszącą 5 lat i w związku z powyższym otrzyma 0 punktów.

Liczba punktów we wszystkich kryteriach zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5 to przy zaokrągleniu druga cyfra nie ulega zmianie, a jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa 5 lub większa to druga cyfra zostanie zaokrąglona w górę. Końcowa ocena stanowić będzie sumę punktów przyznanych za poszczególne kryteria. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną ilość punktów. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty w takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty, Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni, Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone. Zamawiający udostępni informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty na stronie internetowej dzp.szpital4.bytom.pl.

Zamawiający może nie ujawniać informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty, Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni, Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.

Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy pzp, w terminie:

- nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
- nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w inny sposób.

Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem ww. terminu w przypadkach określonych w art. 94 ust. 2 ustawy pzp.

Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

15.1 Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia **zabezpieczenia należytego wykonania umowy**, zwanego dalej „zabezpieczeniem” w wysokości **10%** ceny brutto zaoferowanej w ofercie przetargowej. **Skuteczne wniesienie zabezpieczenia w formie pieniężnej następuje z chwilą wpływu środków pieniężnych na poniższy rachunek Zamawiającego.**

15.2 Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

15.3 Zabezpieczenie według wyboru Wykonawcy może być wnoszone w jednej lub kilku formach, zgodnie z dyspozycją art. 148 ust. 1 ustawy pzp, tj. w:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 15.4 Zabezpieczenie wnoszone w formie pieniężnej powinno zostać wpłacone nie później niż w dniu podpisania umowy na rachunek bankowy Zamawiającego:
ING Bank Śląski 22 1050 1230 1000 0022 1313 7819
- 15.5 Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 15.6 W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie niepieniężnej, oryginał dokumentów je stanowiące należy złożyć w sekretariacie Zamawiającego najpóźniej w dniu podpisania umowy.
- 15.7 W wypadku udzielenia zabezpieczenia w postaci gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, udzielona gwarancja musi być gwarancją samoistną, nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze żądanie, bez konieczności przedkładania jakichkolwiek dodatkowych dokumentów udzieloną tytułem zabezpieczenia wszelkich roszczeń Zamawiającego z tytułu nienależytego wykonania umowy, w tym roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady, na okres wykonania umowy oraz udzielonej rękojmi.
- 15.8 Gwarancja, o której mowa powyżej winna zawierać następujące elementy:
- 1) nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie siedzib,
 - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - 3) kwotę gwarancji,
 - 4) termin ważności gwarancji,
 - 5) zobowiązanie gwaranta do wypłaty kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Gwarant, pokryje roszczenia z tytułu:
 - a) niewykonania umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, a leżących po stronie Wykonawcy,
 - b) nienależytego wykonania umowy.
- 15.9 W przypadku sporu pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, bank lub towarzystwo ubezpieczeniowe wydające gwarancję nie będzie miał prawa do złożenia kwot płatnych na podstawie gwarancji w depozycie sądowym lub innej instytucji, lecz wypłaci je bezpośrednio Zamawiającemu.
- 15.10 Wszelkie koszty i opłaty związane z ustanowieniem i zwolnieniem zabezpieczenia ponosi wyłącznie wykonawca.
- 15.11 Postanowienia pkt od 15.7 do 15.10 SIWZ stosuje się do poręczeń bankowych lub poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym oraz do poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 15.12 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w następujący sposób:
- a) część zabezpieczenia gwarantująca wykonanie robót budowlanych zgodnie z umową, w wysokości 70% całości zabezpieczenia zostanie zwrócona Wykonawcy w terminie do 30 dni od bezusterkowego odbiór robót budowlanych,
 - b) pozostała część zabezpieczenia w wysokości 30% całości zabezpieczenia, służąca do pokrycia roszczeń w ramach rękojmi za wady zwrócona zostanie Wykonawcy w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
- 15.13 Jeżeli okres ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest krótszy niż wymagany okres jego ważności, Wykonawca jest zobowiązany ustanowić nowe

zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie później niż na 30 dni przed wygaśnięciem ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

15.14 Wszelkie kwestie związane z zabezpieczeniem należytego wykonania umowy będą rozwiązywane zgodnie z ustawą pzp.

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy:

Wzór umowy stanowi **Załącznik nr 5 do SIWZ**. Zapisy w zakresie dopuszczalnych zmian umowy zostały określone w niniejszym załączniku.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

Wykonawcom oraz innym podmiotom, które mają lub miały interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy pzp przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ww. ustawy.

18. Informacje dodatkowe:

1. **Zamawiający nie dopuszcza do składania ofert częściowych.** Oferta powinna obejmować całość zamówienia.
2. **Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy pzp.** Oznacza to, że Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający nie przeprowadził dialogu technicznego przed wszczęciem postępowania.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy pzp – zamówienia te będą polegały na powtórzeniu podobnych robót budowlanych, które będą wykonywane w budynku 1A Zamawiającego, do wartości 50% zamówienia podstawowego, przy czym będą one realizowane na warunkach określonych we wzorze umowy i po cenach takich samych jak w złożonej ofercie.
6. Zamawiający nie dopuszcza do składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. **Waluta oferty - polski złoty. Waluta rozliczeń związanych z realizacją niniejszego zamówienia publicznego -wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w złotych (PLN).**
8. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
10. Zamawiający przewiduje wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy pzp, w zakresie:
 - a) sposobu dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy pzp,
 - b) uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy pzp, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań,
 - c) rodzaju czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 108 z późn. zm.) osób wykonujących czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie. Wymóg ten dotyczy osób (pracowników fizycznych), które wykonują czynności określone w dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia związane z pracami ogólnobudowlanymi. Wymóg nie dotyczy osób kierujących budową i robotami, osób sporządzających świadectwo charakterystyki

energetycznej, dokumentację geodezyjną oraz osób wykonujących usługi transportowe, dostawców materiałów, sprzętu, urządzeń, osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, urzędujących członków organów zarządzających lub nadzorczych Wykonawcy, wspólników spółki jawnej lub partnerskiej, w zakresie w jakim będą wykonywać osobiście roboty na rzecz Zamawiającego bądź Wykonawcy. Sposób kontroli oraz sankcje związane z niespełnieniem ww. wymogu opisane są we wzorze umowy.

Wykonawca jest zobowiązany wraz z zawarciem umowy oraz w trakcie realizacji umowy na każde wezwanie Zamawiającego i w terminie przez niego wskazanym, a jeżeli strony nie ustalą innego terminu – w terminie 3 dni roboczych, przedstawić do wglądu Zamawiającemu poświadczony za zgodność z oryginałem (odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę) kopie aktualnych umów o pracę potwierdzających, że osoby, które będą uczestniczyć lub uczestniczą w wykonaniu zamówienia zatrudnione są na umowę o pracę, zgodnie z deklaracją Wykonawcy.

Kopie umów, o których mowa powyżej powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności pozbawione adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę (Podwykonawcę) z osobami, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia osób, które będą uczestniczyć lub uczestniczą w wykonaniu zamówienia na podstawie umowy o pracę.

W ramach czynności kontrolnych przestrzegania wymogu, o którym mowa w art. 29 ust. 3a ustawy pzp, Zamawiający jest uprawniony także do żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogu lub do przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia. W przypadku uzasadnionych zastrzeżeń, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

Za niedopełnienie wymogu zatrudniania osób, które będą uczestniczyć lub uczestniczą w wykonaniu zamówienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów kodeksu pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, o której mowa we wzorze umowy.

Postanowienia dotyczące dokumentowania realizacji zamówienia przy udziale osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę oraz sankcje za nieprzestrzeganie ww. warunków realizacji zamówienia zostały opisane we wzorze umowy.

11. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy pzp.
12. Oferty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej, podpisanej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu
13. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
14. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a – nie dotyczy - kryterium ceny stanowi kryterium oceny ofert o wadze nieprzekraczającej 60%,
15. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 10a ust. 2 – oferty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej, podpisanej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
16. Liczba części zamówienia, na którą Wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu Wykonawcy, oraz kryteria

lub zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu Wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części – nie dotyczy.

17. Nie ogranicza się możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko do Wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.
18. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców. Podwykonawców, na których zasoby powołuje się Wykonawca należy wykazać w oświadczeniu (**Załącznik nr 2 do SIWZ**). W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale Podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt niewypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane bez udziału Podwykonawców.

19. INFORMACJE WYNIKAJĄCE Z ROZPORZĄDZENIA O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH (RODO)

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dn. 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - 1.1) Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest SP ZOZ Wojewódzki Szpital Specjalistyczny Nr 4 w Bytomiu, 41 – 902 Bytom, Al. Legionów 10.
 - 1.2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych w następujący sposób:
 - a) pod adresem poczty elektronicznej: jolantawider@gmail.com
 - b) pisemnie na adres siedziby Administratora.
 - 1.3) Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
 - 1.4) Odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.), dalej „ustawa pzp”.
 - 1.5) Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy pzp.
 - 1.6) Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio Wykonawcę dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy pzp.
 - 1.7) W odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
 - 1.8) Wykonawca posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Wykonawcy dotyczących,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych Wykonawcy (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników),
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby

fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy dotyczących narusza przepisy RODO.

1.9) Wykonawcy nie przysługuje:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO,

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Wykaz załączników do niniejszej SIWZ.

Załącznikami do niniejszej SIWZ są:

Oznaczenie załącznika	Nazwa załącznika
Załącznik nr 1	Formularz ofertowy.
Załącznik nr 2	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia.
Załącznik nr 3	Zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
Załącznik nr 4	Formularz teleadresowy Wykonawcy.
Załącznik nr 5	Zaparaflowany wzór umowy.
Załącznik nr 6	Dokumentacja projektowa
Załącznik nr 7	Wykaz wykonanych robót budowlanych.
Załącznik nr 8	Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia.
Załącznik nr 9	Oświadczenie o powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego
Załącznik nr 10	Wzór oświadczenia dot. grupy kapitałowej

Komisja Przetargowa:

Lp.	Imię i nazwisko	Funkcja w Komisji / Wydział	Podpis
1.	Leszek Pawlaczek	Przewodniczący Komisji	
2.	Tomasz Hyski	Sekretarz Komisji	
3.	Marcin Szymczyk	Członek Komisji	

Zatwierdził: **Kierownik Zamawiającego:**

Zatwierdził: dr n. med. Jerzy Pieniążek
<i>podpis:</i>